履歴書（健生会用）

|  |  |
| --- | --- |
|  | 　　　年　　　月　　　日現在 |
| ふりがな　 | 写真をはる位置写真をはる必要がある場合1. 縦　36～40㎜

 横　24～30㎜1. 本人単身胸から上
2. 裏面のりづけ
 |
| 氏名　 |  |
| 年　　　月　　日生 （満　　　歳） | * 男　・　女
 |  |
| ふりがな  | 電話 |
| 現住所〒 |  |
| ふりがな  | 電話 |
| 連絡先〒　　　　　　　　　　　　　　　　　(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年 | 月 | ～ | 年 | 月 | 雇用形態 | 学 歴 ・ 職 歴 （各別にまとめて書く） |
|  |  | ～ |  |  | 常勤・非常勤 |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  | ～ |  |  |  |  |

記入上の注意　１：鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。　　２： 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
３：※印のところは、該当するものを○で囲む。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 資 格 ・ 免　許 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 志望の動機・特技・趣味・アピールポイントなど | 通勤時間 |
|  | 約　　　時間　　分 |
| 扶養家族数（配偶者を除く） |
| 人 |
| 配偶者 |  |
| ※　有・無 |  |

|  |
| --- |
| ※非常勤のみ　　　　　　　勤務希望記入欄（曜日・勤務時間等　希望などがあれば記入） |
| ＜曜日＞　　希望曜日を囲む　　　　　　　　　　　　　＜扶養範囲＞　月・火・水・木・金・土・日　　　　　　　　　　　　　範囲内・範囲外＜勤務時間＞※当院では20時間/週　以上勤務する場合は社会保険適応となります＜その他＞ |

|  |
| --- |
| 本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務地・その他についての希望などがあれば記入） |
| ＜希望部署・職種＞＜その他＞ |